

СОГЛАСОВАНО  
на педагогическом совете  
протокол № 5  
«28» марта 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ  
д/с № 4 «Солнечный лучик»  
И.Е. Захарчук  
«28» марта 2022 г.

Положение об официальном сайте  
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 4 «Солнечный лучик»

### 1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте МАДОУ д/с № 4 «Солнечный лучик» (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802, Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденными Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. № 831.

1.2. Положение определяет порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

1.3. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта МАДОУ д/с № 4 «Солнечный лучик» (далее – образовательная организация) в целях:

- обеспечения информационной открытости деятельности образовательной организации;
- реализации прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- информирования общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательной организации, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств.

1.4. Настоящее положение определяет порядок размещения и обновления информации, публикуемой на официальном сайте образовательной организации, а также порядок функционирования официального сайта.

## **2. Официальный сайт образовательной организации**

2.1. Официальный сайт образовательной организации является открытым и общедоступным информационным ресурсом, имеющим версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению) и размещенным в сети интернет.

2.2. Официальный сайт образовательной организации обеспечивает доступ к размещенной (опубликованной) информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения.

2.3. Структура официального сайта образовательной организации разрабатывается с учетом требований к размещению обязательной информации об образовательной организации, установленных законодательством РФ, а также рекомендаций учредителя.

В структуру официального сайта образовательной организации включаются новостные, справочные, коммуникационные (форумы, блоги и др.) разделы, а также разделы, содержащие общественно-значимую информацию об уставной деятельности образовательной организации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.4. Официальный сайт образовательной организации обеспечивает представление информации об образовательной организации в сети интернет с целью ознакомления пользователей с образовательной деятельностью образовательной организации, расширения рынка информационно-образовательных услуг образовательной организации, оперативного ознакомления пользователей с актуальной и необходимой информацией об организуемых образовательной организации мероприятиях, не предусмотренных образовательной программой, повышения эффективности взаимодействия образовательной организации с целевой аудиторией.

2.5. На официальном сайте образовательной организации размещаются ссылки на официальные сайты учредителя образовательной организации и федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также ссылки на иные полезные ресурсы в сети интернет.

### **3. Функционирование официального сайта образовательной организации**

3.1. Информационная и программно-техническая поддержка официального сайта образовательной организации возлагается на сотрудника образовательной организации, на которого приказом заведующего образовательной организации возложены обязанности администратора сайта. Функции администратора сайта может выполнять сотрудник ДООУ или юридическое лицо на основании заключенного договора.

3.2. Администратор сайта, сотрудник ответственный за ведение сайта:

- разрабатывает официальный сайт образовательной организации, вносит изменение в дизайн и структуру официального сайта в соответствии с изменением нормативных требований к официальным сайтам образовательных организаций, потребностями образовательной организации;
- размещает информацию и материалы на официальном сайте образовательной организации в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий и электронных документов;
- обеспечивает защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- реализует возможность копирования информации;
- осуществляет постоянную поддержку официального сайта образовательной организации в работоспособном состоянии;
- организует проведение регламентных работ на сервере;
- обеспечивает разграничение доступа сотрудников образовательной организации и пользователей официального сайта образовательной организации к размещенным (опубликованным) информации и материалам, правам на их размещение (публикацию) и изменение.

3.3. Подготовку, предоставление информации и материалов для размещения на официальном сайте образовательной организации, обновление и размещение информации осуществляет ответственный за проведение мероприятий, который назначается приказом заведующего образовательной организации, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.4. Ответственный за ведение сайта, обновление и размещение информации обеспечивает размещение, изменение и обновление обязательной информации в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

3.5. Информация, подготовленная для публикации на официальном сайте, предоставляется ответственными лицами на электронных носителях или посредством электронной почты на адрес администратора сайта.

3.6. Администратор сайта, ответственный за ведение сайта обеспечивает размещение на официальном сайте информации и материалов, поступивших от ответственных лиц, вносит изменения в уже опубликованную на сайте информацию с учетом технических и функциональных возможностей используемого для администрирования официального сайта программного обеспечения.

#### **4. Информация, размещаемая на официальном сайте**

4.1. На официальном сайте образовательной организации размещаются (публикуются) информация и материалы:

- об образовательной деятельности, обязательные к размещению на официальном сайте образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – обязательная информация);
- иной уставной деятельности образовательной организации по рекомендации органов государственной власти, учредителя, коллегиальных органов управления образовательной организации, предложениям родительской общественности и обучающихся, а также по решению заведующего образовательной организации (далее – необязательная информация).

4.2. Размещение (публикация) на официальном сайте образовательной организации и обновление обязательной информации осуществляется по правилам и в соответствии с требованиями, определенными законодательством РФ.

4.3. Размещение (публикация) на официальном сайте образовательной организации и обновление не обязательной информации осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим положением. В целях обеспечения единого принципа навигации и визуального отображения информации на официальном сайте образовательной организации не обязательная информация размещается (публикуется) на сайте в тех же форматах, которые установлены для размещения обязательной информации.

#### **5. Ответственность за размещение информации и контроль за функционированием официального сайта**

5.1. Ответственность за своевременное размещение информации и материалов на официальном сайте, обновление и размещение информации несут ответственный за ведение сайта и (или) администратор сайта.

5.2. Общий контроль за функционирование официального сайта образовательной организации осуществляет заведующий образовательной организации.