

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете
протокол № 1
от « 01 » августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий МАДОУ д/с № 4
«Солнечный лучик»
Т.В. Чукань
август 2016 г.

**Положение об информационной открытости
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 4 «Солнечный лучик»**

1. Правовое регулирование отношений, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Солнечный лучик» (далее – МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик»), осуществляется Федеральным законом от 27.07.06 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 09.02.09 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Пользователь информацией о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» имеет право:

- получать достоверную информацию о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик»;
- отказаться от получения информации о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик»;
- не обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик», доступ к которой не ограничен;
- обжаловать в установленном порядке акты и (или) действия (бездействие) МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» его должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» и установленный порядок его реализации;
- требовать в установленном законом порядке возмещения вреда, причиненного нарушением его права на доступ к информации о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик».

3. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» являются:

- открытость и доступность информации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- достоверность информации и своевременность ее представления;
- свобода поиска, получения, передачи и распространения информации любым законным способом;

- соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации.

Доступ к информации о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

4. Доступ к информации о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» может обеспечиваться следующими способами:

- обнародование (опубликование) МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» информации о своей деятельности в средствах массовой информации;
- размещение информации о своей деятельности в сети Интернет;
- размещение информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик»;
- предоставление пользователям по их запросу информации о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик»;
- другими способами, предусмотренными законами и (или) нормативными актами.

Контактная информация:

телефон заведующего 8-401-41-2-40-44

адрес электронной почты : e-mail: madou.4@mail.ru

официальный сайт в сети Интернет по адресу: detsad4.com

Информация о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

5. Информация о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик»

5.1. Информация о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик», размещаемая на официальном сайте.

5.2. МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» обеспечивает предоставление информации о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» по запросу пользователей информацией.

Обязательному рассмотрению подлежат запросы о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик», поступающие в электронной и письменной форме, а также в устной форме.

МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» обеспечивает возможность направления запроса информации о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» (далее - запрос) в форме электронного сообщения на адрес электронной почты (madou.4@mail.ru) или на официальный сайт МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» (detsad4.com) в порядке, установленном Федеральным законом от 02.0.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» не рассматривает анонимные запросы. Под анонимным запросом понимается запрос, в котором не указаны фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица),

направившего запрос, либо наименование организации (юридического лица) или общественного объединения.

Запрос, составленный в письменной форме либо полученный в форме электронного сообщения, подлежит регистрации в течение 3 дней со дня его поступления в МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик».

Запрос в устной форме подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

Личный прием граждан проводится заведующий МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» в порядке, установленном действующим законодательством и утвержденным графиком.

Запрос подлежит рассмотрению в 30-дневный срок со дня регистрации, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.3. МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» участвует в подготовке и проведении выставок, конкурсов, форумов, конференций, мероприятий районного, областного значения.

Участие МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» и соответственно предоставление информации о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» в указанных мероприятиях осуществляется на основании приказов администрации.

6. Права и обязанности должностных лиц, ответственных за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик»

6.1. Должностные лица, ответственные за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик», вправе отказать в обеспечении доступа к информации в следующих случаях:

- 1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик»;
- 2) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;
- 3) запрашиваемая информация не относится к деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик»;
- 4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;
- 5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средствах массовой информации или размещена в сети Интернет.

7. Пользователю информацией на бесплатной основе предоставляется информация о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик»:

- 1) передаваемая в устной форме;
- 2) размещаемая МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик» в сети Интернет;

3) затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного пользователя информацией.

8. Должностные лица, виновные в нарушении права пользователей на доступ к информации о деятельности МАДОУ д/с №4 «Солнечный лучик», а также требований настоящего Положения, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.