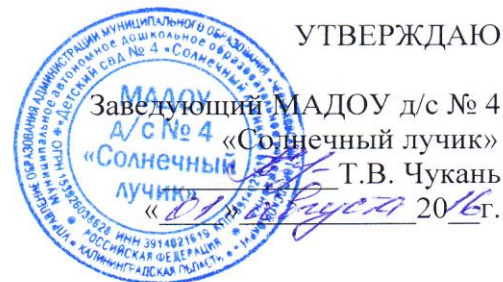


СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете  
протокол № 1  
от « 01 » августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ



**Положение о профессиональной переподготовке и повышении  
квалификации педагогических работников Муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Солнечный  
лучик»**

***1. Общие положения.***

1.1. Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации педагогических работников составлено в соответствии со статьями 18, 196, 197 Трудового Кодекса РФ и Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Данное Положение определяет порядок и формы прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Солнечный лучик» (далее МАДОУ д/с № 4 «Солнечный лучик»).

***2. Права и обязанности работодателя.***

2.1. Работодатель имеет право:

- определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров для нужд МАДОУ д/с № 4 «Солнечный лучик»;
- предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации на базе КОИРО и др.;
- устанавливать перечень профессий работников, подлежащих повышению квалификации по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.2. Работодатель обязан:

- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;
- выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;

- 3) переориентация целевых установок при планировании и реализации повышения квалификации с совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков на развитие профессиональной компетентности;
- 4) активизация профессионального творчества, духа состязательности в педагогическом мастерстве;
- 5) предоставление научной и методической поддержки для полноценной самореализации индивидуальных творческих замыслов педагогов;
- 6) удовлетворение потребностей в поиске и освоении передового педагогического опыта, педагогических инноваций и научных достижений;
- 7) освоение всеми педагогами ИКТ до уровня свободного самостоятельного использования их в качестве, как современного средства информационного обмена, так и эффективного педагогического средства.

### **3. Организация повышения квалификации педагогических работников**

Система повышения квалификации педагогов МАДОУ д/с № 4 «Солнечный лучик» реализует следующие направления: повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка.

3.1. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- краткосрочные курсы (не менее 72 часов);
- курсы повышения квалификации (от 72 - до 100 часов и выше);
- курсы профессиональной переподготовки (свыше 500 часов);
- стажировка (формирование и закрепление на практике профессиональных умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки);
- дистанционные курсы повышения квалификации;
- участие в работе региональных, муниципальных методических объединениях, семинаров, конкурсах педагогического мастерства, проектных команд, мастер-классов, научно - практических конференций;
- самообразование, реализуемое в рамках утвержденной индивидуальной программы

профессионального роста педагогического работника.

3.2. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

3.3. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной педагогической деятельности.

3.4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников МАДОУ д/с № 4 «Солнечный лучик» может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным

отрывом от работы, по индивидуальным образовательным программам, дистанционно.

3.5. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации являются:

- план повышения квалификации педагогических работников;
- вызов на учебную сессию обучающей организацией;
- заявление педагога.

3.6. Периодичность прохождения педагогами повышения квалификации устанавливается администрацией МАДОУ д/с № 4 «Солнечный лучик», но не реже одного раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности педагогических работников.

#### **4. Права и обязанности работодателя**

4.1. Работодатель имеет право:

- определять необходимость профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров;
- предлагать формы переподготовки и повышения квалификации педагогических работников;

4.2. Работодатель обязан:

- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;
- выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;
- создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением;
- оплачивать командировочные расходы педагогическому работнику, повышающему квалификацию по направлению администрации;
- планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;
- разработать график профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года;
- предоставлять отпуск без сохранения заработной платы по заявлению работника для повышения квалификации по личному желанию только в летнее время, но не чаще 1 раза в 3 года.

4.3. Права и обязанности педагогических работников

4.3.1. В соответствии со статьей 187 ТК РФ работник имеет право:

- на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года; с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;
- на оплату командировочных расходов при повышении квалификации по направлению администрации;
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией.

4.3.2. Работник обязан:

- эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;
- сдать секретарю копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации.

## **5. Отчётность о повышении квалификации**

5.1. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения системы повышения квалификации работников образования, предоставляют документы государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 до 100 часов;
- свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 108 часов;
- по результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере - по программе в объеме свыше 500 часов;
- справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров в объеме до 72 часов.

Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников предоставляются в ОО не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.